

### ๔.๓ แผนพัฒนาบุคลากร

ตามแผนการพัฒนาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้บุคลากรแต่ละตำแหน่ง ได้รับการฝึกอบรม ใน ๑ ปีงบประมาณ คนละ ๑ หลักสูตรเป็นอย่างน้อย เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล กะเปา ดำเนินงานตาม ภารกิจ อำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะต้องได้รับการพัฒนาทุกตำแหน่ง ภายในรอบระยะเวลา ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ของแผนพัฒนาบุคลากร โดยพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล แต่ละตำแหน่ง ต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยในหลักสูตรหนึ่งหรือหลายหลักสูตร ดังนี้

- (๑) หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
- (๒) หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- (๓) หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
- (๔) หลักสูตรด้านการบริหาร
- (๕) หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- (๖) หลักสูตรด้านคุณสมบัติส่วนตัว

โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการ พัฒนา และหลักสูตรการพัฒนา แต่ละหลักสูตร

องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปาจึงได้จัดทำโครงการครอบคลุมตามหลักสูตรความรู้พื้นฐาน ในการปฏิบัติราชการหลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบหลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะ ของงานในแต่ละตำแหน่งหลักสูตรด้านการบริหารหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตามโครงการต่าง ๆ ในส่วน ที่ ๕

**แผนพัฒนาบุคลากรตำบลกะเปา อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖**

\*\*\*\*\*

โครงการ / กิจกรรม หลักสูตรความรู้พื้นฐานที่ในการปฏิบัติราชการ

วิธีการพัฒนา	แผนงาน / โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานดำเนินการ
			ระดับ	จำนวน				
๑. การปฐมนิเทศ	๑.๑ โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่	- เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลและบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ทุกระดับ	เท่ากับจำนวนของข้าราชการและพนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตร	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ข้าราชการและพนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุใหม่มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- หน่วยงานภายนอก - ส่วนราชการอื่น - สำนักงานปลัด อบต.
๒. การฝึกอบรม	๒.๑ โครงการฝึกอบรมในสายงานผู้บริหารตามแผนการดำเนินการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น	- เพื่อพัฒนาความรู้และวิสัยทัศน์ในการทำงานของผู้บริหาร	ต้น - กลาง	ข้าราชการสายงานผู้บริหารทุกคน	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตร	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ข้าราชการสายงานผู้บริหารมีความรู้และวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	- สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น - ส่วนราชการอื่น - หน่วยงานภายนอก
	๒.๒ โครงการฝึกอบรมสายงานผู้ปฏิบัติตามแผนการดำเนินการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น	- เพื่อพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ	ปง./ชง. ปก./ชก.	ข้าราชการสายงานผู้ปฏิบัติทุกคน	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตร	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ข้าราชการสายงานผู้ปฏิบัติมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	- สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น - ส่วนราชการอื่น - หน่วยงานภายนอก
	๒.๓ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	- เพื่อปลูกฝัง พัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความรู้ คู่คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติ	ทุกระดับ	ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติ	- สำนักปลัด

แผนพัฒนาบุคลากรตำบลกะเปา อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

โครงการ / กิจกรรม หลักสูตรความรู้พื้นฐานที่ในการปฏิบัติราชการ

วิธีการพัฒนา	แผนงาน / โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานดำเนินการ
			ระดับ	จำนวน				
๓. การศึกษาหรือดูงาน	๓.๑ โครงการศึกษาหรือดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา	- เพื่อนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	ทุกระดับ	ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ และพนักงานจ้าง	๑๐๐,๐๐๐	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงานจ้าง ได้รับวิทยุทัศน์ใหม่และนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สำนักงานปลัด
๔. การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือสัมมนา	๔.๑ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการปฏิบัติการ/สัมมนา เพิ่มสัมมนาประสิทธิภาพบุคลากรใน สำนักงานปลัด	- เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ ในการปฏิบัติงาน	ทุกระดับ	ข้าราชการ พนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัดทุกคน	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตร	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	บุคลากรของสำนักงานปลัดมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	ทุกส่วนราชการและ หน่วยงานที่ดำเนินการ
	๔.๒ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรใน กองคลัง	- เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ ในการปฏิบัติงาน	ทุกระดับ	ข้าราชการ พนักงานจ้างสังกัดกองคลังทุกคน	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตร	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	บุคลากรของกองคลังมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	ทุกส่วนราชการและ หน่วยงานที่ดำเนินการ
	๔.๓ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรใน กองช่าง	- เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ ในการปฏิบัติงาน	ทุกระดับ	ข้าราชการ พนักงานจ้างสังกัดกองช่างทุกคน	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตร	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	บุคลากรของกองช่างมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	ทุกส่วนราชการและ หน่วยงานที่ดำเนินการ

**แผนพัฒนาบุคลากรตำบลกะเปา อำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖**

\*\*\*\*\*

โครงการ / กิจกรรม หลักสูตรความรู้พื้นฐานที่ในการปฏิบัติราชการ

วิธีการพัฒนา	แผนงาน / โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ดำเนินการ
			ระดับ	จำนวน				
	๔.๖ โครงการประชุม ประจำเดือนบุคลากร ภายในหน่วยงาน	- เพื่อซักซ้อม ทบทวน แลลระวางแนวทางการ ปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ	ทุกระดับ	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง	-	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	สามารถวางแนวทางการ ปฏิบัติได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง
๕. การสอนงาน การให้คำปรึกษา หรือวิธีการอื่น	๕.๒ โครงการอื่น ๆ ที่ สามารถกำหนดภายหลัง ตามความจำเป็นและ สถานการณ์	- เพื่อรับรองนโยบายที่ ได้รับมอบหมาย	ทุกระดับ	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง	-	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	-	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง

วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนาบุคลากร (รายบุคคล) (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา อำเภอกีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. แนวทางการพัฒนาบุคลากรคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๖ (จำนวน คน)	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับ ผู้บริหารท้องถิ่น หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของ ผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีทักษะ ความรู้ และ ความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ผู้บริหารท้องถิ่น ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับ ประธานสภา/รอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของ ประธานสภา/รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมาก ยิ่งขึ้น	ประธานสภา/รอง ประธานสภา องค์การบริหารส่วน ตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับ สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล หรือหลักสูตรอื่นที่ เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจใน การบริหารงานมากยิ่งขึ้น	สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑๙	๑๙	๑๙		/
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับ เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล หรือหลักสูตร อื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล ให้มีทักษะ ความรู้ และความ เข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วน ตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนาบุคลากร (รายบุคคล) (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา อำเภอกีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. แนวทางการพัฒนาบุคลากรพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๖ (จำนวน คน)	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับ ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงาน มากยิ่งขึ้น	ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับ รองปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล หรือหลักสูตรอื่นที่ เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของ รอง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงาน ในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	รองปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักบริหารงานทั่วไป หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของ นัก บริหารงานทั่วไป ให้มีทักษะ ความรู้ และ ความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	นักบริหารงาน ทั่วไป ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑๙	๑๙	๑๙		/
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักบริหารงานการ คลัง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของ นัก บริหารงานการคลัง ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานใน หน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	นักบริหารงานการ คลัง ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนาบุคลากร (รายบุคคล) (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)  
องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา อำเภอกีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. แนวทางการพัฒนาบุคลากรพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๖ (จำนวน คน)	องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๕	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักบริหารงานช่าง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนักบริหารงานช่าง ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	นักบริหารงานช่าง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๖	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๗	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักทรัพยากรบุคคล หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของนักทรัพยากรบุคคล ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	นักทรัพยากรบุคคล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๘	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักพัฒนาชุมชน หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของนักพัฒนาชุมชน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	นักพัฒนาชุมชน ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๙	หลักสูตรเกี่ยวกับ นักวิชาการศึกษา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของนักวิชาการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	นักวิชาการศึกษา ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนาบุคลากร (รายบุคคล) (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา อำเภอสัตหีบ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. แนวทางการพัฒนาบุคลากรพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๖ (จำนวน คน)	องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๑๐	หลักสูตรเกี่ยวกับ เจ้าพนักงานธุรการ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าพนักงานธุรการ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	เจ้าพนักงานธุรการ ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๑	หลักสูตรเกี่ยวกับ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๒	หลักสูตรเกี่ยวกับ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๓	หลักสูตรเกี่ยวกับ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๔	หลักสูตรเกี่ยวกับ เจ้าพนักงานพัสดุ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าพนักงานพัสดุ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	เจ้าพนักงานพัสดุ ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/



วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนาบุคลากร (รายบุคคล) (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา อำเภอกีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. แนวทางการพัฒนาบุคลากรพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๖ (จำนวนคน)	องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๑๕	หลักสูตรเกี่ยวกับ นายช่างโยธา หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของนายช่างโยธา ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	นายช่างโยธา ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๖	หลักสูตรเกี่ยวกับ พนักงานครู หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของพนักงานครู ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานครู ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๔	๔	๔		/
๑๗	หลักสูตรเกี่ยวกับ ลูกจ้างประจำหรือ พนักงานจ้าง แต่ละตำแหน่ง หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างแต่ละ ตำแหน่ง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑๕	๑๕	๑๕		/
๑๘	โครงการศึกษาหรือดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลกะเปา	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ของผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	ผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานส่วน ตำบลและพนักงาน จ้าง	-	๕๗	-	/	
๑๙	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง	เพื่อปลูกฝัง พัฒนาบุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบล ให้มีความรู้ คู่คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตในการ ปฏิบัติงาน	ผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานส่วน ตำบลและพนักงาน จ้าง	-	๕๗	-	/	



## ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

### งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปาจัดสรรงบประมาณซึ่งปรากฏใน เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยคำนึงความประหยัด คุ่มค่า เพื่อให้การพัฒนาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โดยในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา ได้ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาของแต่ละแผนงานดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน .....๓๐๐,๐๐๐..... บาท
๒. งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน ..... ๑๐๐,๐๐๐.....บาท
๓. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา จำนวน .....๕๐,๐๐๐.....บาท
๔. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน .....๕๐,๐๐๐.....บาท
๕. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน .....๓๐,๐๐๐.....บาท
๖. งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานรักษาความสงบภายใน....  
๕,๐๐๐...บาท
๗. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา..๖๐,๐๐๐..  
บาท



งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการพัฒนา  
แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)  
องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา อำเภอกีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. แนวทางการพัฒนาบุคลากร คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)			ที่มาของ งบประมาณ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้บริหารท้องถิ่น หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับประธานสภา/รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการพัฒนา  
แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)  
องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา อำเภอกีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)			ที่มาของ งบประมาณ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๗	หลักสูตรเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง แต่ละตำแหน่ง หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ
๑๘	โครงการศึกษาหรือดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปา	-	๑๐๐,๐๐๐	-	ข้อบัญญัติ งบประมาณ
๑๙	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ
	<b>รวม</b>				